



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МР «КАРАБУДАХКЕНТСКИЙ РАЙОН»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ» с. КАРАБУДАХКЕНТ

368530, с. Карабудахкент ул.Агалава Галимова №6 ИНН 0522010096, ОГРН 1020501302557,
mbou_karabudah@e-dag.ru

Отчет о реализации плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг по результатам проведенной в 2024 году и за 1 квартал 2025 года

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности*)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков (с полным описанием реализованных мер)*	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	
1. Открытость и доступность информации об организации						
1.	Полнота и актуальность информации об ОО и ее деятельности, размещенной на официальном сайте в сети интернет.	Размещение актуальной и достоверной информации на сайте организации. https://karabudakhkentgymnasium.gosuslugi.ru/	Постоянно	Администрация школы. Системный администратор Гусейнова Н.К.	Назначен ответственный за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.	2024 год I квартал 2025 года.
		2. Изменение интерфейса сайта, добавление новых разделов,				

	отражающих деятельность учреждения.					
2.	Наличие на официальном сайте сведений о педагогических работниках ОО.	3. Оперативная корректировка новостей ленты официального сайта.	Постоянно	Администрация школы. Системный администратор Гусейнова Н.К.	Актуализирована информация о педагогических работниках ОО на официальном сайте.	2024 год и I квартал 2025 года.
3.	Доступность взаимодействия с получателями услуг.	Своевременная обработка обращений граждан, поступивших в ОО от получателя образовательных услуг (по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте школы.)	Постоянно	Администрация школы. Системный администратор Гусейнова Н.К.	С целью повышения качества содержания информации на официальном сайте ОО, отражающей деятельность школы, добавлен раздел «Горячая линия»	2024 год и I квартал 2025 года.
4.	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений.	Оперативность функции «обратная связь» (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов на сайте)	Постоянно	Администрация школы. Системный администратор Гусейнова Н.К.	Ведется работа по совершенствованию работы с обращениями получателей образовательных услуг.	2024 год и I квартал 2025 года.
5.	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационном стендах в помещении организации, на официальном сайте организации (100 из 100)	Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте: в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК 2024 год и I квартал 2025 года	Март 2024г.	Администрация школы. Системный администратор Гусейнова Н.К.	Усиление работы по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте: в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК 2024 год и I квартал 2025 года.	2024 год и I квартал 2025 года.

6.	Материально-техническое и информационное обеспечение организации.	Обеспечение организации комфортных условий для предоставления услуг: - оборудование комфортной зоны ожидания в коридоре корпусов ОУ; -наличие навигации внутри помещений учебного корпуса.	Постоянно	Администрация школы.	Составлен и реализуется перспективный план по улучшению материально-технического обеспечения ОО, информация о ходе реализации отражается на сайте школы обеспеченность учебной литературой.	2024год и 1 квартал 2025года.
7.	Условия для индивидуальной работы с обучающимися.	Усилие контроля по организации питания. Проведение родительских собраний по вопросам организации питания обучающихся. Проведение регулярного мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством питания. Проведение мероприятий по созданию условий для охраны и укрепления здоровья: косметический ремонт здания школы, ремонт ограждения, контроль освещения, теплового режима, корректировка сезонного меню школьникам опроса учащихся и их родителей.	Постоянно	Администрация школы	Усилен контроль за организацией питания, осуществляется регулярный мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством питания. Проведены мероприятия по созданию условий для охраны и укрепления здоровья: космический ремонт здания школы, контроль освещения, теплового режима, корректировка сезонного меню столовой по результатам опроса учащихся и родителей.	
8.	Условия для индивидуально работы с обучающимися	Наличие образовательных программ с использованием дистанционных технологий. Наличие углубленного изучения предметов. Наличие профильного обучения. Разработка и реализация адаптированных программ. Разработка и реализация индивидуальных учебных планов для учащихся, обучающихся на дому.	Постоянно	Администрация школы. Педагоги.	Разработаны и реализуются АООП, индивидуальные учебные планы для учащихся на дому.	Сентябрь 2024год

9.	Наличие дополнительных образовательных программ.	Расширение спектра дополнительных образовательных программ.	Постоянно	Администрация школы. Педагог дополнительного образования Багаутдинова Т.А.	Расширение спектра дополнительных образовательных программ.	2024 год и I квартал 2025 года.
10.	Наличие возможности развивать творческие способности и интересы обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах и физкультурных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.	Доля учащихся, которые стали победителями и призерами муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ) – 0,36 Доля учащихся, которые стали победителями и призерами регионального этапа ВсОШ – 0,17 Доля учащихся, которые стали победителями и призерами региональных конкурсов – 0,43	Постоянно	Администрация школы.	Проведен День открытых дверей, общешкольное родительское собрание с целью информирования родителей о деятельности ОО и результатах.	Январь 2025 год
11.	Наличие возможности оказать психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся.	Наличие педагога-психолога Наличие социального педагога Возможность медицинского осмотра. Организация психолого-педагогического консультирования, обучающихся, их родителей с педагогом-психологом на постоянной основе.	Постоянно	Администрация школы Педагог-психолог Социальный педагог	Организовано на постоянной основе психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей педагогом-психологом.	2024 год и I квартал 2025 года.
12.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.	Доля учащихся, обучающихся индивидуально на дому 1-4 классы – 0,018 5-9 классы – 0,0079 10-11 классы – 0,036	Постоянно	Администрация школы	Педагогические работники ознакомлены с действующими нормативно-правовыми актами по защите прав детей инвалидов, детей с ОВЗ.	2024 год и I квартал 2025 года.

13.	Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг	Обеспечение организации комфортных условий для предоставления услуг: оборудование комфортной зоны ожидания в коридоре ОУ; наличие навигации внутри помещений учебного корпуса. Проведен капитальный ремонт школы.	Постоянно	Администрация школы	Обеспечение организации комфортных условий ДЛ Я предоставления услуг: оборудование комфортной зоны ожидания в коридоре корпусов ОУ; наличие навигации внутри помещений учебных корпусов	2024 год и I квартал 2025 года.
III. Доступность услуг для инвалидов						
14.	Оборудование помещений организации и прилегающей к организации территории с учетом доступности для инвалидов	Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами)	По мере финансирования	Администрация школы	Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами)	2024 год и I квартал 2025 года.
15.	Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	Оборудование специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений. Предусмотреть возможность дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	По мере финансирования	Администрация школы	Оборудование специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений. Предусмотрено возможность дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Сентябрь 2024г.

16.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса.	Сентябрь 2024 год	Администрация школы	Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса	2024 год и I квартал 2025 года.
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
17.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (100 из 100)	Организация и проведение семинаров с работниками ОУ по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной этики	Апрель - Октябрь 2024	Заместитель директора по УВР	Организация и проведение семинаров с работниками ОУ по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной этики	09.04.2024г. 24.10.2024г.
18.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (100 из 100)	Провести опрос среди участников образовательных отношений на предмет выявления доброжелательности и вежливости работников образовательной организации при первичном контакте и провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление	Март 2024г.	Заместитель директора по УВР	Проведен опрос среди участников образовательных отношений на предмет выявления доброжелательности и вежливости работников образовательной организации при первичном контакте и провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений	12 Март 2024г.

	взаимоотношений педагогических работников с учащимися, и их родителями.				педагогических работников с учащимися, и их родителями.	
19.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброзжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр. (100 из 100)	Активизировать работу с молодыми специалистами по взаимодействию с родителями обучающихся Провести педагогические тренинги с сотрудниками ОУ, направленнные на построение конструктивного взаимодействия	В течении 2024 года и I квартал 2025 года	Заместитель директора по УВР	Активизирована работа с молодыми специалистами по взаимодействию с родителями обучающихся Проведены педагогические тренинги с сотрудниками ОУ, направленнные на построение конструктивного взаимодействия	17.04.2024г. Декабрь 2024г.
V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций						
20.	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации оказываемым услугам и пр. (100 из 100)	Поддерживать на прежнем уровне качество предоставления образовательных услуг для сохранения имиджа организации: - информировать родителей об итогах проведения независимой оценки качества оказания услуг; - информировать родительскую общественность о мероприятиях, проводимых в ОУ через СМИ, официальный сайт учреждения;	В течении 2024 года. Ежемесячно.	Администрация школы. Системный администратор Гусейнова Н.К.	Поддерживается на прежнем уровне качество условий предоставления образовательных услуг для сохранения имиджа организации: - информировать родителей об итогах проведения независимой оценки качества оказания услуг; - информировать родительскую общественность о мероприятиях, проводимых в ОУ через СМИ, официальный сайт школы.	Январь 2025

	Взаимодействовать с социальными партнерами и учреждениями дополнительного образования					- Взаимодействуем с социальными партнерами и учреждениями дополнительного образования.	
21.	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными услугами оказания услуг – графиком работы организации (100 из 100)	Провести анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения запроса по графику работы ОО, при необходимости создать условия для корректировки режима работы.	Май 2024г.	Заместитель директора по УВР.		Проведено анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения запроса по графику работы ОО, при необходимости создать условия для корректировки режима работы.	23 Май 2024г.
22.	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации (100 из 100)	Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий по направлениям воспитательной деятельности.	Февраль 2024-2025г..	Администрация школы.		Проведены мероприятия по направлениям воспитательной деятельности	01.02.2025г. 05.02.2025г. 11.02.2025г. 15.02.2025г. 18.02.2025г. 22.02.2025г.